

# Договор оказания услуг № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Казённое предприятие города Москвы «СПОРТ СВ» (КП «СПОРТ СВ»), в лице исполняющего обязанности генерального директора Хесина Бориса Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспорт) или \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспорт и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем), именуем\_\_ в дальнейшем «Заказчик», \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего, свидетельство о рождении), именуем\_\_ в дальнейшем «Потребитель услуг», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется оказать услуги по физической культуре и спорту, а именно: \_\_\_\_\_ (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке, установленном Договором.

1.2. Услуги Заказчику (Потребителю услуг) оказываются Исполнителем на одном из объектов Исполнителя (далее – Объект), расположенном по адресу:

- г. Москва, ул. Пришвина, дом 20 (спорткомплекс «Кировский»)
- г. Москва, ул. Хачатуряна, дом 10, стр. 1 (спорткомплекс «Отрадное»)
- г. Москва, ул. Касаткина, дом 19 (спорткомплекс «Теннисный центр»)


1.3. Срок оказания Услуг в полном объеме по Договору с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата и время оказания Услуг определяется Графиком оказания услуг (Приложение № 1 к Договору), определённым Исполнителем и согласованным с Заказчиком.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества в объёме и в сроки, предусмотренные Договором.

2.1.2. Безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее их качество.

2.1.3. Обеспечить рабочее состояние Объекта в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к зданиям, строениям и спортивным сооружениям.

2.1.4. Предоставить для переодевания Заказчику (Потребителю услуг) в рамках данного договора оборудованные в раздевалке шкафы для хранения личных вещей.

2.1.5. Немедленно уведомить Заказчика и приостановить оказание Услуг при невозможности дальнейшего оказания Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.1.6. Обеспечить соответствие нежилых помещений санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, противопожарным требованиям, безопасности труда; обеспечить исправность спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря, их соответствие требованиям безопасности, установленные в нормативной документации на них.

2.1.7. Обеспечить наличие необходимых медицинских средств для оказания первой помощи.

2.1.8. Соблюдать в части касающейся требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Изменять режим работы Объекта в целом или отдельных залов и помещений в связи с проведением мероприятий, предупредив об этом Заказчика за 7 (семь) календарных дней до предполагаемой даты мероприятия путем размещения информации на информационных стендах Объекта или способами, установленными пунктом 5.6 Договора.

2.2.2. Изменять режим работы Объекта в целом или отдельных залов и помещений в связи с проведением ремонтных, аварийных и иных технических работ. В случае проведения плановых или внеплановых работ информация об этом должна быть размещена на информационных стендах Объекта не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала работ. В случае проведения аварийных работ заблаговременное оповещение может не проводиться в зависимости от фактических обстоятельств аварии.

2.2.3. Вносить изменения в действующий Прейскурант цен на оказание услуг без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений путем размещения на информационных стендах Объекта или на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2.4. В случае необходимости производить замену тренера без предварительного согласования с Заказчиком.

2.2.5. В одностороннем порядке расторгнуть Договор или приостановить оказание услуг в случае невыполнения Заказчиком (Потребителем услуг) обязанностей, предусмотренных Договором.

2.2.6. Требовать от Заказчика денежную компенсацию за причиненные убытки в размере не меньшем, чем стоимость поврежденного (уничтоженного) оборудования, инвентаря и иного имущества Исполнителя без учёта амортизации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.7. Получать от Заказчика (Потребителя услуг) любую информацию, необходимую для оказания Услуг в соответствии с Договором.

2.2.8. При необходимости предоставлять Заказчику оборудование, инвентарь и иное имущество, необходимое для оказания Услуг.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Оплатить оказанные Услуги в объеме и в порядке, установленными Договором.

2.3.2. Принять оказанные Услуги в сроки и в порядке, установленными Договором.

2.3.3. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

2.3.4. При посещении Объекта соблюдать утверждённые Правила посещения Объекта (Приложение № 2 к Договору) и Инструкцию по технике безопасности при проведении занятий (Приложение № 3 к Договору).

2.3.5. Гарантировать отсутствие у себя (Потребителя услуг) медицинских противопоказаний для занятий спортом и физической культурой и принять на себя ответственность за состояние своего (Потребителя услуг) здоровья.

2.3.6. Не проводить инструктаж, не давать рекомендации на предмет занятий другим посетителям Объекта, не предоставлять на Объекте услуги третьим лицам на коммерческой основе.

2.3.7. Не получать инструктаж и рекомендации на предмет занятий от лиц, не являющихся работниками Исполнителя.

2.3.8. В случае необходимости внесения изменений в График оказания услуг подать, не менее чем за 7 (семь) календарных дней до начала месяца, заявку на оказание услуг и указать в ней день и время оказания услуг.

Исполнитель может отказать в исполнении услуг только в случае, если эта дата и это время занято другим лицом. При этом Исполнитель должен предложить и согласовать с Заказчиком другое время оказания услуг.

Отказ Заказчика от предложенного Исполнителем времени и (или) нового срока оказания услуг является основанием для расторжения Договора.

2.3.10. Самостоятельно и ответственно контролировать своё (Потребителя услуг) здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов Заказчик (Потребитель услуг) должен воздержаться от посещения Объекта) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.

2.3.11. В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подписать Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4), необходимых Исполнителю для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.3.12. При заключении настоящего договора представить Исполнителю фотографию Заказчика (Потребителя услуг) для абонемента, выдаваемого Заказчику в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Проверять процесс оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Отказаться от исполнения своих обязанностей по Договору при условии возмещения Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием Услуг по Договору.

2.4.3. Требовать от Исполнителя соразмерную компенсацию при наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктами 2.2.1 и 2.2.2 Договора.

2.5. Потребитель услуг обязуется неукоснительно исполнить пункты 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6 и 2.3.7 настоящего Договора.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость услуг по Договору определяется Сторонами на основании действующего Прейскуранта цен на оказание услуг и Расписания, утверждённых Исполнителем. Наименование, количество и стоимость занятий указываются в абонементе, выдаваемом Заказчику на руки при оплате им услуг Исполнителя.

3.2. Стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.3. Заказчик в течении 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора на основании выставленного Исполнителем счёта производит оплату услуг путём перечисления денежных средств в безналичном порядке по реквизитам, указанным Исполнителем в Договоре, или внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

3.4. Стоимость услуг в период действия Договора может быть изменена в случае утверждения нового Прейскуранта цен на оказание услуг.

3.5. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объёме после подписания Сторонами Акта об оказании услуг с указанием фактического объёма и стоимости оказанных услуг (Приложение № 5 к Договору).

3.6. Стороны обязуются подписать Акт об оказании услуг не позднее 5 (пяти) рабочих дней после фактического оказания Услуг. В случае отсутствия мотивированного отказа от подписания Акта об оказании услуг одной из Сторон, услуги считаются оказанными, Акт об оказании услуг подписанным.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока оплаты Услуг, указанного в пункте 3.3 Договора, Заказчик уплачивает пеню из расчета 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.3. В случае повреждения (уничтожения) оборудования, инвентаря или иного имущества на Заказчика возлагается обязанность возместить причинённые убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Исполнитель не несёт ответственности за вред, причинённый жизни и здоровью Заказчика (Потребителя услуг) в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком (Потребителем услуг) обязательств по Договору, нарушения требований инструкторов, правил посещения Объекта, правил по соблюдению техники безопасности Объекта.

4.5. Исполнитель не несёт ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Заказчика (Потребителя услуг) и травмами, явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных занятий.

4.6. Заключая Договор, Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального и материального вреда, причинённого здоровью Заказчика (Потребителя услуг) как в течение срока действия Договора, так и по истечении срока его действия, если такой вред был получен Заказчиком (Потребителем услуг) в результате нарушения правил посещения Объекта, техники безопасности, рекомендаций инструкторов.

4.7. Исполнитель не несёт ответственность за личные вещи Заказчика (Потребителя услуг). За сохранность ценных вещей (кошельки, мобильные телефоны и т.д.) и документов Заказчика (Потребителя услуг) администрация Объекта ответственности не несёт.

4.8. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.9. Денежные средства за пропущенные без уважительной причины занятия не возвращаются. В случае болезни Заказчика (Потребителя услуг) производится перерасчет.

4.10. В случае, если пропуск занятий возник по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает (например, болезнь Заказчика (Потребителя услуг)), Исполнитель компенсирует Заказчику пропущенные занятия. Компенсация производится с учетом возмещения Заказчиком Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов\*. Оставшаяся после перерасчета сумма может быть возвращена Исполнителем Заказчику в денежном выражении или зачтена при приобретении абонемент на новый период. При этом Заказчик обязан предъявить Исполнителю абонемент на занятия и платёжный документ, подтверждающий оплату Заказчиком услуг по настоящему Договору.

Болезнь Заказчика подтверждается листком нетрудоспособности. Листок нетрудоспособности должен быть предоставлен Заказчиком Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его закрытия. В противном случае пропуск занятия по болезни Заказчика не будет являться основанием для перерасчета.

Болезнь Потребителя услуг подтверждается справкой медицинского учреждения по форме 095/у или по форме 027/у с обязательным заключением педиатра. Справка должна быть представлена Заказчиком Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты её выдачи. В противном случае пропуск занятия по болезни Потребителя услуг не будет являться основанием для перерасчета.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



Приложение № 1  
к Договору оказания услуг  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_

График  
оказания услуг

№ п/п	Дата оказания услуги	Время оказания услуги	Количество часов (астрономические часы)
01.			
02.			
03.			
04.			
05.			

### ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КП «СПОРТ СВ»\*:

- спорткомплекс «Кировский», г. Москва, ул. Пришвина, дом 20
  - спорткомплекс «Отрадное», г. Москва, ул. Хачатуряна, дом 10, стр. 1
  - спорткомплекс «Теннисный центр», г. Москва, ул. Касаткина, дом 19
1. Настоящие Правила являются обязательными для всех клиентов, посетителей и работников спорткомплекса.
  2. Время работы спорткомплекса – ежедневно с 7:00 до 23:00 часов.
  3. Администрация спорткомплекса информирует клиентов и посетителей о предоставляемых услугах, форме и порядке их оплаты.
  4. Прохождение клиентов в спортивные залы контролирует администратор спорткомплекса по документу об оплате занятий (чеку, абонементу, оплаченному счету или договору), содержащему информацию об их сроке действия, стоимости, времени и виде занятий.
  5. Проведение занятий возможно только в сроки и время, указанные в абонементе (счете, договоре).
  6. Оплата услуг может производиться в кассе спорткомплекса или безналичным банковским переводом.
  7. Проход в спортивные залы разрешен только Клиентам, занимающимся в спорткомплексе. Сопровождающие лица могут находиться в холле на первом этаже спорткомплекса.
  8. При посещении занятий Клиент не должен иметь медицинских противопоказаний для занятий спортом.
  9. Не использованное по вине Клиентов время занятий не компенсируется.
  10. Возможна замена заявленного в расписании тренера.
  11. Для Клиентов спорткомплекса оборудована бесплатная автостоянка.
  12. На входной группе в здание, в холле на первом этаже и на автостоянке ведется видеонаблюдение.
  13. Администрация спорткомплекса не несет ответственности:
    - за личные вещи, инвентарь и оборудование, забытые или оставленные в здании и на территории спорткомплекса;
    - за ценные вещи, деньги или документы, оставленные в шкафчиках в раздевалках;
    - за автотранспорт, размещенный на стоянке спорткомплекса;
    - за работу городских коммунальных служб (аварийное отключение электроэнергии, теплоэнергии, водоснабжения).

14. Клиентам спорткомплекса предоставляется возможность пользоваться оплаченными услугами спорткомплекса, вспомогательными помещениями (гардеробом, раздевалкой, туалетами для посетителей, душевыми).

15. Для восстановления абонемента в случае его утери необходимо предъявить паспорт или свидетельство о рождении (детям).

16. Верхнюю одежду необходимо сдавать в гардероб.

17. Запрещается:

- проход на занятия без абонемента (чека, Договора);
- проход в раздевалку в верхней одежде;
- проход в спортивные залы в уличной обуви;
- проход на занятия не в спортивных одежде и обуви, а также в обуви, оставляющей следы на половом покрытии;
- использование различных кремов и мазей с резким неприятным запахом;
- проход в спортивные залы сопровождающих лиц (родителей, болельщиков);
- нахождение на территории или в здании спорткомплекса в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курение и потребление спиртных напитков;
- употребление ненормативной лексики;
- использование пиротехнических средств, пронос на территорию и в здание спорткомплекса взрывоопасных, пожароопасных, токсичных и сильно пахнущих веществ, режущих, колющих, пачкающих предметов, огнестрельного, газового и холодного оружия, жевательной резинки;
- проход посетителей в административные (служебные) помещения;
- самостоятельная регулировка любого инженерного оборудования;
- выполнение спортивных упражнений вне спортивных залов (в холлах, коридорах, на лестницах, в раздевалках, душевых);
- оставление вещей в индивидуальных шкафчиках после окончания занятий;
- фотосъемка и видеосъемка;
- предпринимательская деятельность, деловые встречи, торговля, распространение рекламной продукции;
- остановка автомобилей перед входом в здание спорткомплекса;
- оставление автомобилей на автостоянке спорткомплекса не во время занятий, в т. ч. в ночное время;
- проход родителей в раздевалки;
- переодевание родителями детей в холле на креслах.



## ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ\*

### 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К занятиям по спортивным и подвижным играм допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности. Клиенты обязаны сообщить руководителю обо всех противопоказаниях здоровья, препятствующих проведению спортивных занятий и пользованию иными услугами предприятия.

1.2. При проведении занятий должно соблюдаться их расписание, установленные режимы занятий и отдыха. Клиенты обязаны заниматься регулярно без пропуска занятий.

1.3. При проведении занятий по спортивным и подвижным играм возможно воздействие на клиентов следующих опасных факторов:

- травмы при столкновениях, нарушении правил проведения игры при падениях на мокром, скользком полу или площадке;
- неисправности спортивных снарядов, оборудования и использования неисправного инвентаря;
- при падении на твердом покрытии;
- при нахождении в зоне удара;
- при наличии посторонних предметов на спортивных площадках при перемещении;
- при неисправных ракетках;
- недочеты и ошибки в методике проведения занятий (форсированная тренировка, плохая разминка и др.);
- неправильное поведение клиентов и их недостаточная физическая подготовленность;
- несоблюдение сроков возобновления занятий после перенесенных травм или заболеваний;
- неблагоприятные климатические и санитарно-гигиенические условия во время занятий;
- значительные физические нагрузки на опорно-двигательный аппарат;
- повышенный уровень шума;
- повышенный или пониженный уровень освещенности.

1.4. Занятия по спортивным и подвижным играм должны проводиться в спортивной одежде и спортивной обуви с нескользкой подошвой.

1.5. При проведении занятий по спортивным и подвижным играм у администрации должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимым медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

1.6. Руководитель занятий и клиенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.7. О каждом несчастном случае с клиентом руководитель занятий обязан немедленно сообщить администрации, оказать первую помощь пострадавшему.

1.8. В процессе занятий руководитель и клиенты должны соблюдать правила проведения спортивной игры, ношения спортивной одежды и спортивной обуви, правила личной гигиены.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по технике безопасности, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ

- 2.1. Надеть спортивную форму и спортивную обувь с нескользкой подошвой.
- 2.2. Проверить надежность установки и крепления спортивного оборудования.
- 2.3. Проверить состояние и отсутствие посторонних предметов на полу или спортивной площадке.
- 2.4. Провести разминку, тщательно проветрить спортивный зал.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

- 3.1. Начинать выполнение заданий, делать остановки и заканчивать выполнение заданий только по команде (сигналу) руководителя занятий.
- 3.2. Строго выполнять правила проведения подвижной игры.
- 3.3. Избегать столкновений с игроками, толчков и ударов по рукам и ногам игроков.
- 3.4. Держаться на безопасном расстоянии от иных занимающихся лиц, выдерживать достаточный интервал в группе при выполнении ударов или совместной игре, строго соблюдать очередность в группе при выполнении заданий.
- 3.5. При падениях необходимо сгруппироваться во избежание получения травмы. При выполнении прыжков, столкновениях и падениях игрок должен уметь применять приёмы само страхования.
- 3.6. Внимательно слушать и выполнять все команды (сигналы) руководителя занятий.
- 3.7. Не отвлекаться и не отвлекать иных занимающихся лиц.
- 3.8. Брать мячи, инвентарь, начинать, делать остановки в игре и заканчивать её только по команде (сигналу) руководителя занятий.
- 3.9. Категорически запрещается висеть, сидеть на щитах, сетке, ограждениях на спортивных площадках, с силой ударять покрытие спортивных площадок.
- 3.10. Категорически запрещается самовольно покидать спортивный зал, прятаться от руководителя занятий во время занятий, подниматься на технический балкон и т. п.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При возникновении неисправности спортивного оборудования и инвентаря, прекратить занятия и сообщить об этом администрации предприятия. Занятия продолжать только после устранения неисправности или замены спортивного оборудования и инвентаря.
- 4.2. При получении клиентом травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации предприятия, при необходимости - отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.
- 4.3. При появлении боли в конечностях и других частях тела клиента немедленно прекратить занятие и сообщить об этом руководителю.
- 4.4. При возникновении пожара в спортивном зале немедленно эвакуировать клиентов из зала через все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре администрации предприятия и в ближайшую пожарную часть, приступить к тушению пожара с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

- 5.1. Привести спортивную площадку в порядок.
- 5.2. Собрать и укомплектовать выданный инвентарь, убрать выданный инвентарь в отведённые места по указанию руководителя занятий.
- 5.3. Тщательно проветрить спортивный зал.
- 5.4. Снять спортивную одежду и спортивную обувь и принять душ или вымыть лицо и руки.

\* Настоящая Инструкция утверждена приказом КП «СПОРТ СВ» от 09.01.2020 № 20-01-09-01-пр

Приложение № 4  
к Договору оказания услуг  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Исполняющему обязанности генерального директора  
КП «СПОРТ СВ» Б.Ю. Хесину

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт)  
\_\_\_\_\_  
(телефон)

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со **ст. 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных",  
в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения договора оказания услуг и регулирования отношений в рамках указанного договора;
- предоставления сведений третьим лицам для проведения контрольных мероприятий при проверке правомерности получения компенсации недополученной выручки в результате предоставления скидок.
- обеспечения моей (моего ребенка) безопасности;
- контроля количества и качества оказываемых услуг;
- обеспечения сохранности имущества Исполнителя.

Даю согласие казенному предприятию города Москвы "СПОРТ СВ" (КП "СПОРТ СВ"), расположенному по адресу: 127560, город Москва, ул. Пришвина, дом 20, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до окончания периода оказания услуг.

Пользуясь услугами спорткомплекса, я соглашаюсь с условиями Договора-оферты на оказание спортивно-оздоровительных услуг, размещенного на информационном стенде спорткомплекса и на официальном сайте КП «СПОРТ СВ» [www.kpsportsv.ru](http://www.kpsportsv.ru)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, дата)

\* Настоящее Согласие утверждено приказом КП «СПОРТ СВ» от 17.03.2020 № 20-03-17-02-пр

Приложение № 5  
к Договору оказания услуг  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_

Акт  
оказания услуг № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Казённое предприятие города Москвы «СПОРТ СВ» (КП «СПОРТ СВ»), в лице исполняющего обязанности генерального директора Хесина Бориса Юрьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспорт), именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором оказания услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. №\_\_ (далее – Договор) Исполнителем фактически оказаны следующие услуги «\_\_\_\_\_» (указать дату, время и количество часов).

2. Стоимость услуг Исполнителя составила \_\_\_\_\_ рублей, что подтверждается \_\_\_\_\_.

3. Заказчик оплатил услуги Исполнителя в полном объёме, что подтверждается \_\_\_\_\_.

4. Стороны претензий по исполнению условий Договора друг к другу не имеют.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель: \_\_\_\_\_ / Б.Ю. Хесин  
МП (подпись)

Заказчик: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)